

Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключаемого государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Сыктывкарский лесопромышленный техникум» и Министерством образования и науки Республики Коми, и субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации

25 декабря 2023 г.

№ 44

г. Сыктывкар

Министерство образования и науки Республики Коми, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя министра образования и науки Республики Коми Ибрагимова Руслана Набиюлаевича, действующего на основании доверенности от 10 января 2023 г. № 05-54/3, с одной стороны, и государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский лесопромышленный техникум», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Герко Ирины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Законом Республики Коми от 4 декабря 2023 г. № 95-РЗ «О республиканском бюджете Республики Коми на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», Порядком определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Республики Коми, субсидий из республиканского бюджета Республики Коми на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения бюджетными и автономными учреждениями Республики Коми государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Коми от 26 января 2021 г. № 28-п (далее – Порядок предоставления Субсидии на иные цели), Положением о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетным и автономным учреждениям Республики Коми на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, рассчитанное с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 8 декабря 2015 г. № 506 «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных

услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Коми, финансового обеспечения выполнения государственного задания и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетным и автономным учреждениям Республики Коми и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми» (далее – Порядок предоставления Субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из республиканского бюджета Республики Коми в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее соответственно – государственное задание, Субсидия);

- субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ (далее – Субсидия на иные цели) в целях в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии и (или) Субсидии на иные цели.

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению в общем объеме 420 663 000 рублей 00 копеек, в том числе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Коми, по кодам классификации расходов республиканского бюджета Республики Коми (далее - коды БК) 875 0704 0240102015 621 A00000, по аналитическому коду Субсидии R8750000000000000, в следующем размере:

в 2024 году 144 698 800 (Сто сорок четыре миллиона шестьсот девяносто восемь тысяч восемьсот) рублей 00 копеек;

в 2025 году 144 483 900 (Сто сорок четыре миллиона четыреста восемьдесят три тысячи девятьсот) рублей 00 копеек;

в 2026 году 131 480 300 (Сто тридцать один миллион четыреста восемьдесят тысяч триста) рублей 00 копеек.

Размер Субсидии определяется:

1) на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат на выполнение работ (по решению Учредителя) с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, с учетом затрат на содержание

недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных государственному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

2) в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание государственных услуг в соответствующих сферах деятельности, утвержденным нормативным актом Учредителя в соответствии с порядками расчета указанных затрат в соответствующих сферах деятельности, с соблюдением общих требований, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, по согласованию с Министерством финансов Республики Коми;

3) в соответствии с порядком определения нормативных затрат на выполнение работ, утвержденным нормативным актом Учредителя по согласованию с Министерством финансов Республики Коми;

4) в соответствии с Положением о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Коми и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 8 декабря 2015 г. № 506 (далее – Порядок формирования государственного задания).

2.2. Субсидия на иные цели предоставляется Учреждению в общем объеме 0 рублей 00 копеек, в том числе в том числе в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Коми, по БК, по аналитическому коду Субсидии на иные цели, в следующем размере:

в 2024 году 0 (Ноль) рублей 00 копеек;

в 2025 году 0 (Ноль) рублей 00 копеек;

в 2026 году 0 (Ноль) рублей 00 копеек.

Размер Субсидии на иные цели определяется Порядком предоставления Субсидии на иные цели.

3. Условия предоставления и порядок перечисления Субсидии и (или) Субсидии на иные цели.

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми.

Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком формирования государственного задания, не реже одного раза в месяц и (или) в соответствии с утвержденным Учредителем кассовым планом республиканского бюджета, в объемах, определенных Учредителем.

3.2. Перечисление Субсидии на иные цели осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми или расчетный счет, открытый Учреждению в российской кредитной организации, согласно графику перечисления Субсидии на иные цели в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Учредитель обязуется:

1) определять размер Субсидии в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

2) обеспечить предоставление Учреждению Субсидии и (или) Субсидии на иные цели в порядке, установленном в разделе 3 настоящего Соглашения;

3) осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4) устанавливать значения результатов предоставления Субсидии на иные цели и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии на иные цели, согласно приложению 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

5) осуществлять контроль:

а) выполнения Учреждением государственного задания в порядке, установленном государственным заданием;

б) за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии на иные цели, установленных Порядком предоставления Субсидии на иные цели, приказом о выделении Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

- проведение плановых и внеплановых проверок:

по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии на

иные цели, произведенных Учреждением;

- приостановление предоставления Субсидии на иные цели в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в абзаце втором подпункта «б» подпункта 4 настоящего пункта, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, установленных Порядком предоставления Субсидии на иные цели, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

- направление решения Учреждению о возврате Учредителю в республиканский бюджет Республики Коми Субсидии на иные цели или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» подпункта 4 настоящего пункта, в размере и сроки, установленные в данном решении;

5) рассматривать предложения, документы и иную информацию Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

6) направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.4 настоящего Соглашения;

7) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии на иные цели и (или) Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

1) изменять размер Субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае внесения соответствующих изменений в государственное задание;

2) осуществлять мониторинг и контроль за выполнением Учреждением государственного задания;

3) уменьшить объем Субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению Субсидии в случае, если фактически исполненное учреждением государственное задание меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании;

4) запрашивать у Учреждения информацию и документы,

необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, установленных Порядком предоставления Субсидии на иные цели, и настоящим Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

5) принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии на иные цели, а также увеличение размера Субсидии на иные цели, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.3 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

6) принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии на иные цели, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии на иные цели, на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 30 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении выплат Субсидии на иные цели на указанные цели;

7) приостанавливать представление Субсидии на иные цели в случае установления Учредителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии на иные цели, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, предоставленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

8) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии на иные цели и (или) Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

1) осуществлять использование:

- Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему, порядку

оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании;

- Субсидии на иные цели для достижения цели(ей), указанной(ых) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии на иные цели, установленными Порядком предоставления Субсидии на иные цели, приказом о выделении Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением, вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии на иные цели;

2) своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии и (или) условиях, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии на иные цели);

3) размещать утвержденное государственное задание в порядке и сроки, установленные Требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, информации, указанной в абзаце первом пункта 15.1 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н (далее – Порядок № 86н), на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных (муниципальных) учреждениях по адресу www.bus.gov.ru и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственных учреждений (при их наличии);

4) размещать отчет о выполнении государственного задания в порядке и сроки, установленные Требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, информации, указанной в абзаце первом пункта 15.1 Порядка № 86н, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных (муниципальных) учреждениях по адресу www.bus.gov.ru и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственных учреждений (при их наличии);

5) в рамках мониторинга выполнения государственного задания представлять Учредителю:

а) отчет об исполнении государственного задания;

б) данные статистической, финансовой и иной официальной отчетности, иных дополнительных сведений по формам и в сроки, установленным Учредителем;

б) обеспечить достижение значений результатов предоставления

Субсидии на иные цели, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии на иные цели, а также соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 3 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

7) направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.2 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

8) направлять Учредителю не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия на иные цели:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия и Субсидия на иные цели, не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом по форме в соответствии с приложением 4 к настоящему Соглашению;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии на иные цели и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии на иные цели, в соответствии с подпунктом 3 пункта 4.1 настоящего Соглашения не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению;

в) иные отчеты;

9) устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, определенных Порядком предоставления Субсидии на иные цели, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии на иные цели, установленных Порядком предоставления Субсидии на иные цели и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии на иные цели или ее части Учредителю в республиканский бюджет Республики Коми, в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Учредителя об устранении нарушения;

10) возвращать неиспользованный остаток Субсидии на иные цели в доход республиканского бюджета Республики Коми в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на иные цели на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до 1 апреля 2025 г.;

11) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии на иные цели и (или) Порядком предоставления Субсидии и

настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

1) направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления), и (или) Субсидии на иные цели с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения);

2) направлять Учредителю документы, указанные в подпункте 6 пункта 4.2. настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

3) направлять в 2025 году неиспользованный остаток Субсидии на иные цели, полученный в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 6 пункта 4.2 настоящего Соглашения;

4) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления Субсидии на иные цели и (или) Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Невыполнение государственного задания, выявленное по результатам мониторинга и (или) контроля, является основанием для изменения государственного задания и финансового обеспечения выполнения государственного задания.

6. Заключительные положения.

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии

с положениями подпункта 5 пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению сторон или в случаях, определенных пунктом 6.4 настоящего Соглашения в одностороннем порядке Учредителем.

Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением цели(ей) и (или) условий предоставления Субсидии и (или) Субсидии на иные цели, установленных Порядком предоставления Субсидии на иные цели и (или) Порядком предоставления Субсидии, и настоящим Соглашением;

3) недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 1 пункта 4.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии на иные цели.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра – Учредителю, один – Учреждению.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон.

Учредитель	Учреждение
Сокращенное наименование: Минобрнауки Республики Коми	Сокращенное наименование ГАПОУ «СЛТ»
Наименование: Министерство образования и науки Республики Коми	Наименование: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Сыктывкарский лесопромышленный техникум»

ОГРН 1031100405874
ОКТМО 87701000

Место нахождения:
167982, Республика Коми,
г. Сыктывкар, ул. Карла Маркса, 210

ИНН 1101481133
КПП 110101001

Банковские реквизиты:
Банк - ОТДЕЛЕНИЕ-НБ
РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА
РОССИИ//УФК по Республике Коми
г. Сыктывкар
БИК 018702501
КС 03221643870000000700
ЕКС 40102810245370000074
л/с 03072000201

ОГРН 1021101124175
ОКТМО 87701000
ОКПО 02527875

Место нахождения:
167026, Республика Коми, город
Сыктывкар, ул. Менделеева, 2/12

ИНН 1121000254
КПП 112101001

Банковские реквизиты:
Банк - ОТДЕЛЕНИЕ-НБ
РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА
РОССИИ//УФК по Республике Коми
г. Сыктывкар
БИК 018702501
КС 03224643870000000700
ЕКС 40102810245370000074
л/с 30076НЖН51 – для Субсидии,
л/с 31076НЖН51 – для Субсидии
на иные цели

8. Подписи Сторон:

Заместитель министра

/ Р.Н. Ибрагимов

(подпись)

Директор

/ И.Н. Герко

(подпись)