



**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Сыктывкарский лесопромышленный техникум»
ГПОУ «СЛТ»**

**«Сыктывкарса вör промышленность техникум»
уджсикасö велöдан канму учреждение**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

ОП.13 Эффективное поведение на рынке труда

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:

09.02.07 Информационные системы и программирование

УТВЕРЖДЕНО

зам. директора ГПОУ «СЛТ»

Арцер М.А. /

«27» августа 2021 г.

_____/_____/

«____» _____ 202__ г.

_____/_____/

«____» _____ 202__ г.

РАССМОТРЕНО

на заседании методической комиссии
«Профессионального цикла»

Протокол № 1, «31» 08 2021 г.

Председатель комиссии / И / Исакова О.В. /

Протокол № _____, «____» _____ 202__ г.

Председатель комиссии / _____ / _____ /

Протокол № _____, «____» _____ 202__ г.

Председатель комиссии / _____ / _____ /

Организация-разработчик: ГПОУ «СЛТ»

Составитель:

Стрекалова В.А., преподаватель ГПОУ «СЛТ»

Рабочая программа учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 №1547, с учётом:

– примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по СПО (№ 9 от 30.03.2017).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 Эффективное поведение на рынке труда

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.13 Эффективное поведение на рынке труда является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Учебная дисциплина ОП.13 Эффективное поведение на рынке труда разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 №1547,

с учётом:

- рабочей программы воспитания ГПОУ «СЛТ» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Воспитание и социализация обучающихся при освоении рабочей программы предмета осуществляется с помощью включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы через привлечение обучающихся к конкурсным мероприятиям разного уровня, предметным олимпиадам, декадам, конкурсам профессионально мастерства, всероссийским тематическим урокам и через обеспечение достижения обучающимися личностных результатов: готовность к саморазвитию; мотивация к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности, отраженных в рабочей программе воспитания.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК. 01 ОК. 02 ОК. 03 ОК. 04 ОК. 05 ОК. 06 ОК. 09 ОК. 10	строить план реализации карьеры; – составлять резюме, объявление в газету, автобиографию, портфолио по заданной форме; – организовывать диалог, проявлять мастерство телефонного общения, используя особенности речевого стиля общения; – применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; – составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; – составлять ответы на возможные вопросы работодателя; – давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности	сущность понятий «рынок труда»; – сущность профессиональной карьеры, понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения; – сущность понятия «профессиональная деятельность», сферы профессиональной деятельности; – основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей; – сущность понятия «социальная защищенность», права и обязанно-

	<p>действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами;</p> <p>– предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве;</p>	<p>сти работника и работодателя;</p> <p>– способы поиска работы;</p> <p>– формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства.</p> <p>понятие, структура, составление модели резюме, объявления в газету, автобиографии и портфолио;</p> <p>– технологию приема на работу;</p> <p>– этику и психологию делового общения; – понятие, виды, формы и способы адаптации;</p> <p>– сущность понятия «конфликт», его причины, этапы протекания</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем, в том числе:	36
практические занятия	14
лабораторные занятия	0
курсовой проект	-
консультации	0
Самостоятельная учебная работа обучающихся	0
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Эффективное поведение на рынке труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды проверяемых результатов
1	2	3	4
Тема 1.1. Рынок труда. Профессиональная компетентность.	Содержание учебного материала 1 Понятие «рынок труда». Виды рынка труда. Локальные рынки труда. Спрос и предложение на рынке труда. Заработная плата как цена труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Высвобождение рабочей силы, его причины в современной России. Безработица, рекрутинговые фирмы. Понятие «вакансия на рынке труда». Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации". Понятие профессиональная компетентность. Понятие профессиональная квалификация. Характеристика профессиональной компетенции профессии (специальности).	4	ОК.01-ОК.06 ОК.09 ОК.10 У 1 – У 6 У 9 У 10 З 1 – З 6 З 9 З 10
Тема 1.2. Социальная защищенность работника. Трудовое законодательство.	Содержание учебного материала 1 Определение социальной защищенности. Биржа труда. Содействие трудоустройству. Социальный пакет. Медицинское и пенсионное страхование. Трудовой кодекс РФ. Правовое регулирование трудовых отношений. Стороны трудовых правоотношений. Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения. Время отдыха. Рабочее время. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	2	ОК.01-ОК.06 ОК.09 ОК.10 У 1 – У 6 У 9 У 10 З 1 – З 6 З 9 З 10
Тема 1.3. Поиск работы. Общение как способ трудоустройства	Содержание учебного материала 1 Правила организации поиска работы. Традиционные и нетрадиционные источники информации. Определение круга вакансий. Правила использования Интернета в поиске работы. Социальные сети как инструмент поиска работы, требования к оформлению личного профиля. Основные правила общения по телефону. Телефонный звонок по рекламируемым вакансиям. Поисковые телефонные звонки. Типичные ошибки. Типы сопроводительных писем. Цель сопроводительного письма. Требования к его содержанию. Понятие и цель рекомендательного письма. Его структура. Типичные ошибки при написании рекомендательного письма. Основные виды резюме. Структура, принципы и правила составления резюме, основные ошибки. Требования к резюме. Определение портфолио. Его значение при трудоустройстве. Структура портфолио и особенности оформления. Определение автобиографии, значение при трудоустройстве. Ее структура. Реквизиты. Типы автобиографий. Типичные ошибки при написании автобиографии. Определение и цель собеседования. Типы собеседований. Подготовка к собеседованию. Структура собеседования. Особенности телефонного собеседования. Стресс-собеседование. Типовые вопросы работодателя, методика ответа на них. Ошибки соискателя. Имидж соискателя. Манера поведения и речи. Определение и значение самопрезентации. Этапы и принципы самопрезентации. Основные ошибки. Анкетирование и тестирование при приеме на работу. Определение анкеты. Ее структура и правила заполнения. Типичные ошибки соискателей при заполнении анкет.	6	ОК.01-ОК.06 ОК.09 ОК.10 У 1 – У 6 У 9 У 10 З 1 – З 6 З 9 З 10
Тема 1.4. Профес-	Содержание учебного материала	2	ОК.01-ОК.06

сиональная этика. Адаптация на рабочем месте.	1	Понятие «профессиональная этика». Профессиональный этикет. Правила поведения на рабочем месте. Праздники и традиции в трудовом коллективе. Речь в деловом общении. Понятие о культуре речи. Деловой профессиональный стиль. Адаптация на рабочем месте, понятие, условия протекания. Методы адаптации.		ОК.09 ОК.10 У 1 – У 6 У 9 У 10 3 1 – 3 6 3 9 3 10
Тема 1.5. Конфликты.	Содержание учебного материала		4	ОК.01-ОК.06 ОК.09 ОК.10 У 1 – У 6 У 9 У 10 3 1 – 3 6 3 9 3 10
	1	Понятие конфликта, его причины, этапы и фазы протекания. Влияние особенностей личности на протекание конфликта. Барьеры общения. Инцидент. Улаживание инцидента. Конфликтные ситуации при трудоустройстве. Трудовые конфликты и пути их решения. Производственный конфликт. Возникновение конфликтов. Стратегии выхода из конфликтной ситуации. Стили общения. Профилактика конфликтов. Правила эффективного общения.		
Тема 1.6. Личностные регуляторы выбора профессии. Понятие о личности, ее структуре	Содержание учебного материала		2	ОК.01-ОК.06 ОК.09 ОК.10 У 1 – У 6 У 9 У 10 3 1 – 3 6 3 9 3 10
	1	<i>Психология личности.</i> Понятия личность, человек, индивид, индивидуальность и их соотношение. Определение понятия личность. Структура личности. Свойства и индивидуально-типологические особенности личности. <i>Особенности личности, влияющие на выбор профессии.</i> Профессиональное самоопределение личности или выбор профессии. Особенности личности, влияющие на выбор профессии. Личностные регуляторы выбора профессии. Самооценка личности в выборе профессии. Особенности типов личности и выбор профессии		
	Практические занятия		14	ОК.01-ОК.06 ОК.09 ОК.10 У 1 – У 6 У 9 У 10 3 1 – 3 6 3 9 3 10
	Составление характеристики профессиональной компетенции по профессии (специальности)			
	Составление перечня своих умений и способностей. Определение перечня потенциальных работодателей. Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда. Составление профессиональной программы своей профессии (специальности)			
	Анализ рынка труда. Анализ способов трудоустройства			
	Составление резюме по заданной форме, а также с учетом специфики работодателя. Составление сопроводительного письма и объявления о поиске работы			
	Ролевая игра «Собеседование»			
	Ситуационно-ролевая игра «Переговоры о повышении в должности»			
	Заполнение образцов кадровых документов (заявление о приеме на работу, заявление на отпуск, заявление об увольнении и т.д.)			
	Форма промежуточной аттестации - зачет			
			2	
Всего:			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Эффективное поведение на рынке труда».

- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технологической документации;
- наглядные пособия;
- автоматизированное рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер;
- распашная магнитная доска;
- сетевой фильтр;
- экспозиционный экран.

Учебно-наглядные пособия:

Раздаточный материал по темам на каждого студента

Конспект лекций по дисциплине

Практические задания на каждого студента

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693>

Дополнительные источники:

Эффективное поведение на рынке труда [Текст]: учебное пособие для НПО / Министерство образования и высшей школы Республики Коми.- Сыктывкар, 2008.- 110 с.

Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2009.

Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008.

Адаптация выпускников к первичному рынку труда: учебное пособие/Под общей редакцией проф., д-ра экон. наук Е.В. Михалкиной. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2011. - 306 с.- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/550694>. – Режим доступа: 01.01.2021-01.01.20202.

Интернет источники:

1. Формы и методы написания автобиографии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: skolazhizni.ru
2. Образцы резюме, правила составления резюме. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: bbcont.ru
3. Список источников информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: spb.rabota.ru
4. Техника ведения телефонных переговоров при трудоустройстве. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: find-work.web-3.ru

5. Методика успешного собеседования. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: constructor.ru
6. Адаптация на рабочем месте [Электронный ресурс]. – Режим доступа: elitarium.ru
7. Как успешно пройти собеседование // SuperJob [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
8. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство.
9. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого // Работа.RU[Электронный ресурс]. - http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij_ne_lishnij.html.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Умения:</i> строить план реализации карьеры; – составлять резюме, объявление в газету, автобиографию, портфолио по заданной форме; – организовывать диалог, проявлять мастерство телефонного общения, используя особенности речевого стиля общения; – применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; – составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями; – составлять ответы на возможные вопросы работодателя; – давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами; – предотвращать и разрешать возможные конфликтные ситуации при трудоустройстве;</p> <p><i>Знания:</i> сущность понятий «рынок труда»; – сущность профессиональной карьеры, понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения; – сущность понятия «профессиональная деятельность», сферы профессиональной деятельности;</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; •Тестирование •Контрольная работа •Самостоятельная работа. •Защита реферата •Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) •Оценка выполнения практического задания(работы) •Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией •Решение ситуационной задачи

<ul style="list-style-type: none"> – основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей; – сущность понятия «социальная защищенность», права и обязанности работника и работодателя; – способы поиска работы; – формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства. <p>понятие, структура, составление модели резюме, объявления в газету, автобиографии и портфолио;</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологию приема на работу; – этику и психологию делового общения; – понятие, виды, формы и способы адаптации; – сущность понятия «конфликт», его причины, этапы протекания 	ошибки.	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	--