УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «СЛТ»
_____ И.Н. Герко
«18» апреля 2018 г.

Положение о ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями в ГПОУ «СЛТ»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 419 ФЗ от 01 декабря 2014 г "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов", Приказом № 527н от 30 июля 2015 г. "Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи", утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

1. Область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и алгоритм оказания ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – инвалиды), обеспечение условий для беспрепятственного доступа.
1.2. Действие настоящего положения распространяется на обучающихся, работников и посетителей ГПОУ «СЛТ» далее по тексту Техникум.

2. Общие положения

2.1. Техникум организует оказание услуг людям с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и настоящим Положением.
2.2. Для обеспечения избирательности мер социальной поддержки инвалидов в различных жизненных ситуациях в Техникуме используется алгоритм оказания ситуационной помощи с опорой на буквенный кодификатор категорий инвалидности, дифференцированный по преимущественному виду помощи, в которой нуждается инвалид.

3. Буквенные коды н категории инвалидности

3.1. Для реализации ситуационной помощи каждой группе инвалидов нормативно установлен код (буквенный), который позволяет систематизировать деятельность Техникума по определению и предоставлению видов услуг инвалидам и видов помощи, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
3.2. Основные категории инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи представлены в Таблице 1.

Таблица 1. Основные категории инвалидов, нуждающихся в ситуационной помощи

№ п/п	Код	Преимущественный вид помощи	Ситуационная помощь
	К – инвалид передвигается в коляске	Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи, в т.ч. вне дома, в связи с выраженным ограничением способности к мобильности	Нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) при передвижении вне дома
	С – инвалид слепой и слабовидящий ограничен в ориентации	Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи и сопровождении, в т.ч. вне дома, в связи со значительно выраженным и выраженным ограничением способности к ориентации (слепые и слабовидящие)	Нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) при передвижении вне дома
	О – с поражением опорно-двигательного аппарата	Нуждается в частичном постороннем уходе и помощи, в т.ч. вне дома, в связи с выраженным ограничением способности к самообслуживанию и бытовой жизни	Нуждается в помощи посторонних лиц (персонала) в самообслуживании и при передвижении вне дома
	Г – инвалид глухонемой или глухой	Нуждается в специализированной помощи (сурдопереводчика) при формальных взаимоотношениях (преимущественно вне дома), в связи со значительно выраженным и выраженным ограничением способности к общению и межличностному взаимодействию (глухонемые, глухие)	При формальных взаимоотношениях вне дома нуждается в услугах сурдопереводчика
	У – инвалид ограничен в общении и контроле за своим поведением	Составляют инвалиды с выраженными (тяжелые проблемы) нарушениями умственных функций. При посещении учреждения инвалидам с кодом «У» ситуационная помощь оказывается сопровождающим их лицам сотрудником учреждения при возникающих затруднениях	- сопровождение и помощь в ориентации (вход/выход); - ознакомление с расположенной в учреждении информацией; - помощь в заполнении документов (уточнить информацию)

4. Обеспечение условий для беспрепятственного доступа

1. В отношения новых объектов, вводимых в строй после 1 июля 2016 года в результате строительства, капитального ремонта, реконструкции, модернизации, руководителями организаций (собственниками объектов) должны приниматься меры по обеспечению исполнения обязательных требований доступности, предусмотренных документами в проектировании и строительстве (вступившими в силу 1 июля 2015 года).

В отношении действующих объектов, введенных в строй ранее, руководителями этих учреждений (собственниками объектов) для обеспечения доступа инвалидов и иных маломобильных граждан к месту предоставления услуги должны быть организованы возможные, с точки зрения разумного приспособления, ремонтные мероприятия, нацеленные на решение вопросов доступности – с учетом положений документов в проектировании и строительстве (там, где это возможно).

2. Принимаемые в таких случаях меры должны быть согласованы с общественными организациями инвалидов. Может быть организовано, когда это возможно, предоставление услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном формате.

Также должна быть организовала помощь на объекте силами персонала, включая сопровождение маломобильных граждан на объекте и помощь в преодолении барьеров, мешающих получению услуг на объекте.

И в обязательном порядке должно быть организовано должное информационное обеспечение с необходимым дублированием звуковой, зрительной информации, тактильной - с учетом особенностей восприятия.

3. Для организации работы на объекте по оказанию помощи инвалидам разрабатывается и утверждается приказом руководителя:

- Положение об организации доступности объекта и предоставляемых услуг с сопровождением инвалидов на объекте, или Правила оказания услуг инвалидам и иным МГН, или Политика обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в учреждении (организации);
- назначаются ответственные сотрудники за организацию работ по обеспечению доступности объекта и услуг в учреждении;
- должностные инструкции персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;
- порядок проведения инструктажа в учреждении;
- форма учёта проведения инструктажа персонала;
- приказ о назначении ответственных сотрудников за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов
- должностная инструкция ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;
- журнал учета проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг;
- памятка для инвалидов по вопросам получения услуг и помощи со стороны персонала на объекте.

4. ФЗ-181 «О социальной защите инвалидов в РФ»

В случаях, если существующие объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это, возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Этапы адаптации:

1 этап

(неотложные меры)

Что предлагается планировать и исполнять в ближайшее время (после обследования объекта) – в текущем году (организационные и приобретение ТСР).

2 этап

(отложенные меры)

Требуют более длительной подготовки и реализации, в том числе планирования средств на их исполнение (подготовку проектно-сметной документации и последующего выполнения ремонтных работ), они могут быть запланированы и реализованы в предстоящем финансовом периоде.

Организационные мероприятия адаптации объекта и услуг МГП включают:

1. помощь со стороны персонала (сопровождение МГН по ОСИ)
2. обучение персонала ОСИ (сопровождению и оказанию содействия инвалиду с использованием ТСР, сурдопереводу)
3. организация альтернативного формата обслуживания МГН:
   - на дому, в ином месте пребывания (в том числе, в стационарном учреждении социального, медицинского обслуживания, образовательном),
   - дистанционно,
   - в другом учреждении (выделенном по кустовому принципу).
4. организация информационного обеспечения МГН (с учетом нарушений восприятия):
   - справочно-диспетчерская служба на ОСИ (с сурдопереводом с видеотелефонной связью);
   - мнемосхема (план объект, участка) и информационные знаки с тактильным дублированием информации;
   - инфокиоск (терминал) с видео- и акустической информацией;
   - развитие интернет-ресурса (карты доступности) с озвучиванием текста.

Подготовка персонала

Весь персонал организации, имеющий отношение к обслуживанию инвалидов разделен на 4 группы:

Группа 1. Вспомогательный персонал, к которой относится персонал, не имеющий непосредственных контактов с инвалидами на объекте, при обслуживании (уборщики территории, персонал служб технической эксплуатации объекта, уборщики служебных помещений, офисные работники, осуществляющие вспомогательные функции (бухгалтерия, канцелярия и т.д.).

Группа 2. Вспомогательный персонал, к которому относится персонал, имеющий непосредственные контакты с инвалидами на объекте (охрана, персонал сервисных предприятий).

Группа 3. Обслуживающий персонал. Персонал непосредственно участвующий в обслуживании инвалидов (информационное обслуживание,

оказание услуг организации).

Группа 4. Персонал, организующий обслуживание инвалидов на объектах организации (должностные лица, ответственные за организацию обслуживания посетителей, за организацию обслуживания инвалидов, за профессиональную подготовку персонала).

Управленческие решения

В целях последовательного повышения уровня доступности объекта и условий для предоставления на нем услуг с учетом потребностей инвалидов:

- вносятся в Паспорт доступности;
- учитываются в планах развития объекта;
- используются при составлении смет капитального и текущего ремонта, реконструкции, модернизации объекта;
- отражаются в графиках переоснащения объекта и закупки нового оборудования;
- включаются в задания на проектирование, в технические задания на разработку проектно-сметной документации на строительство, при необходимости, на оснащение приспособлениями и оборудованием вновь вводимых в эксплуатацию объектов (для обеспечения полного соответствия требованиям доступности объектов для инвалидов с 01 июля 2016 года).

Технические средства (ТСР) для адаптации ОСИ и услуг (приобретение и установка на ОСИ):

- средства информирования: знаки доступности объектов, информационные таблички, стенды, мнемосхемы информационные терминалы;
- системы оповещения: беспроводная система вызова помощника (кнопка вызова), светозвуковой информатор, звуковой маяк, индукционные системы;
- вспомогательные устройства для преодоления перепада высот (съемные и приставные пандусы и аппарели), поручни;
- средства передвижения (кресло-коляска, ходунки, подъемник «лестницеход», «скаломобиль» и др.);
- автоматические устройства для открывания дверей.

Ремонтные работы для адаптации ОСИ

- устройство пандусов;
- расширение дверных проемов;
- демонтаж дверных порогов;
- установка подъемных устройств;
- установка поручней, перил;
- замена напольных покрытий;
- устройство разметки;
- переоборудование и приспособление мест оказания услуг (кабинетов, залов, комнат, кабин);

- оборудование санитарно-гигиенических помещений;
- оборудование информационных уголков систем связи.

4.1. В целях обеспечения условий для беспрепятственного доступа в здания и помещения, нуждающихся в ситуационной помощи:
- оборудована система сигнализации н оповещения лиц с ограниченными возможностями, способствующая обеспечению безопасности обучающихся в соответствии с СНиП 21-01 "Пожарная безопасность зданий и вооружений" и ГОСТ12.1.004 "Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования";
- здания и сооружения оборудованы элементами доступности (пандусы, поручни, широкие дверные проемы, кнопка вызова персонала и др) в соответствии с требованиями к доступности среды для маломобильных граждан.

4.2. Требования к обеспечению условий для беспрепятственного доступа в здания и помещения инвалидов по категориям приведены в Таблице 2.

Таблица 2. Требования к обеспечению условий для беспрепятственного доступа в здания и помещения наличие приспособленной входной группы здания для лиц с ОВЗ (пандусы и другие устройства и приспособления)

Функциональная зона	Обеспечение условий для беспрепятственного доступа
Наличие приспособленной входной группы здания для лиц с ОВЗ (пандусы и другие устройства и приспособления)	- имеется вход с минимальным перепадом высот, оборудованный пандусом и звонком вызова персонала
Оснащение зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами	- все кабинеты оснащены дымовыми извещателями, коридоры - противопожарной звуковой сигнализацией с дублирующими световыми устройствами; - пути эвакуации обозначены на стенах знаками

5. Алгоритм оказания ситуационной помощи

5.1. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «К»

5.1.1. Организационные мероприятия:
- в Техникуме охранник (дежурный администратор) помогает инвалиду на коляске войти и выйти из здания и при передвижении внутри здания;

5.1.2. При нахождении инвалида с кодом «К» ему оказывается ситуационная помощь:
- при входе и выходе из здания;
- при перемещении внутри здания;
- в гардеробе – помочь раздеться и одеться (при необходимости и внутри помещения);
- при посещении туалета, при необходимости и в случае вызова.

5.1.3. Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности.
- Охранник, дежурный, администратор:

- услышав звонок посетителя с ограничением передвижения (на коляске, костылях), выходит на улицу, открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в здание;
- уточняет, в какой помощи нуждается посетитель, цель посещения;
- сообщает сотрудникам о необходимости оказания помощи для посещения посетителя с ограничением передвижения;
- оказывает помощь при выходе из здания.
- Сотрудник, оказывающий помощь:
- оказывает помощь при одевании и раздевании;
- в случае необходимости оказывает помощь при передвижении внутри здания, сопровождает по кабинетам, сопровождает до гардероба;
- при необходимости оказывает помощь при поселении туалета.

Правила поведения при общении с людьми, испытывающими трудности при передвижении, приведены в приложении А.

5.2. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «С»

5.2.1. При нахождении инвалида с кодом «С», ему оказывается ситуационная помощь:

- при входе и выходе из здания;
- при перемещении внутри здания;
- при подъеме и спуске с лестницы;
- в гардеробе – при раздевании и одевании;
- при необходимости оказывается помощь в туалете.

5.2.2. Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности:

- Охранник, дежурный администратор:
- по монитору системы видеонаблюдения видит посетителя с ограничением в самообслуживании;
- встречает слепого инвалида на улице (на входе в здание); в) открывает входные двери;
- помогает войти в здание;
- берет посетителя под локоть и сопровождает до сотрудника который будет оказывать помощь;
- оказывает помощь при выходе из здания;
- Сотрудник, оказывающий помощь:
- помогает при одевании и раздевании;
- сопровождает до нужного кабинета, придерживая его под локоть;
- оказывают помощь при ориентации в помещении.

Правила поведения при общении с людьми, имеющими плохое зрение, приведены в приложении А.

5.3. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «О»

5.3.1. Для облегчения входа и выхода сотрудник, оказывающий помощь, открывает и закрывает дверь.

5.3.2. При нахождении инвалида с кодом «О» в помещениях, ему оказывается ситуационная помощь при всех действиях при передвижении или выполняемых руками:

- при входе и выходе из здания, открывании и закрывании дверей;
- в гардеробе – при раздевании и одевании;
- необходимо помочь инвалиду оформить необходимую документацию.

5.3.3. Действия персонала при оказании ситуационной помощи в соответствии с кодами категорий инвалидности.

- Охранник, дежурный администратор:
- по монитору системы видеонаблюдения видит посетителя с ограничением в самообслуживании;
- встречает инвалида на улице (на входе в здание)
- открывает входные двери;
- помогает войти в здание;
- приглашает сотрудника для оказания помощи
- оказывает помощь при выходе из здания.
- Сотрудник, оказывающий помощь:
- помогает при одевании и раздевании;
- сопровождает до нужного кабинета.

5.4. Ситуационная помощь инвалиду с кодом «Г»

5.4.1. Инвалид глухой при формальном общении нуждается в услугах сурдопереводчика. Ситуационная помощь инвалиду оказывается во всех помещениях, где отсутствует письменная информация об услугах, предоставляемых Техникумом.

5.4.2. При плановом посещении объекта инвалиду с кодом «Г» необходимо заранее обращаться за сурдопереводчиком или сопровождающим лицом.

5.4.3. Во время пребывания инвалида в Техникуме сурдопереводчик сопровождает инвалида по территории, знакомит с письменной информацией о проводимых мероприятиях, участвует в проведении реабилитационных мероприятий, оказывая услуги по сурдопереводу.

5.4.4. При отсутствии сурдопереводиика сотрудник, оказывающий помощь, знакомит инвалида с письменной информацией о порядке оказания социальных услуг и другой запрашиваемой инвалидом информации.

6. Ответственность

6.1. Техникум несет ответственность перед инвалидом за убытки и моральный вред, причиненные ему вследствие неоказания или ненадлежащего оказания ему услуги, нарушения его прав и законные интересов, в том числе разглашения его персональных данных и использования сотрудниками Техникума своего служебного положения в целях несоответствующих интересам инвалида.

6.2. Для обеспечения инвалидам доступа наравне с другими категориями граждан сотрудникам необходимо оказывать ситуационною помощь в зависимости от вида и выраженности имеющегося у инвалида нарушения здоровья с учетом буквенного кода и той ситуации, в которой находится инвалид.

6.3. При оказании ситуационной помощи сотрудники Техникума обязаны соблюдать и защищать права и интересы инвалидов и обеспечивать конфиденциальность персональных данных и сведений о содержании оказываемых им услуг.

Приложение 1

Правила поведения при общении с инвалидами

- Если вы предлагаете помощь, ждите, пока ее примут, а затем спрашивайте, что и как делать.
- Когда вас знакомят с инвалидом, вполне естественно пожать ему руку: даже те, кому трудно двигать рукой или кто пользуется протезом, вполне могут пожать руку (правую или левую), что вполне допустимо.

Общение с людьми, испытывающими трудности при передвижении

- Помните, что инвалидная коляска – неприкосновенное пространство человека. Не облокачивайтесь на нее, не толкайте, не кладите на нее ноги без разрешения. Начать катить коляску без согласия инвалида – то же самое, что схватить и понести человека без его разрешения.
- Всегда спрашивайте, нужна ли помощь, прежде чем оказать ее.

Предлагайте помощь, если нужно открыть тяжелую дверь или пройти по ковру с длинным ворсом.

- Если ваше предложение о помощи принято, спросите, что нужно делать, и четко следуйте инструкциям.
- Если вам разрешили передвигать коляску, сначала катите ее медленно. Коляска быстро набирает скорость, и неожиданный толчок может привести к потере равновесия.
- Всегда лично убеждайтесь в доступности мест, где запланированы мероприятия. Заранее поинтересуйтесь, какие могут возникнуть проблемы или барьеры и как их можно устранить.
- Не надо хлопать человека, находящегося в инвалидной коляске, по спине или по плечу.
- Если возможно, расположитесь так, чтобы ваiии лица были на одном уровне.

Избегайте положения, при котором вашему собеседнику нужно запрокидывать голову.

- Если существуют архитектурные барьеры, предупредите о них, чтобы человек имел возможность принимать решения заранее.
- Помните, что, как правило, у людей, имеющих трудности при передвижении, нет проблем со зрением, слухом и пониманием.
- Не думайте, что необходимость пользоваться инвалидной коляской – это трагедия. Это способ свободного (если нет архитектурных барьеров) передвижения. Есть люди, пользующиеся инвалидной коляской, которые не утратили способности ходить и могут передвигаться с помощью костылей, трости и т.п. Коляски они используют для того, чтобы экономить силы и быстрее передвигаться.

Общение с людьми с плохим зрением и незрячими

- Нарушение зрения имеет много степеней. Полностью слепых людей всего около 10%, остальные имеют остаточное зрение, могут различать свет и тень,

иногда цвет и очертания предмета. У одних слабое периферическое зрение, у других - слабое прямое при хорошем периферическом. Все это надо выяснить и учитывать при общении.

- Предлагая свою помощь, направляйте человека, не стискивайте его руку, идите так, как вы обычно ходите. Не нужно хватать слепого человека и тащить его за собой.
- Опишите кратко, где вы находитесь. Предупреждайте о препятствиях: ступенях, лужах, ямах, низких притолоках, трубах и т.п.
- Используйте, если это уместно, фразы, характеризующие звук, запах, расстояние. Делитесь увиденным.
- Обращайтесь с собаками-поводырями не так, как с обычными домашними животными. Не командуйте, не трогайте и не играйте с собакой-поводырем.
- Если вы собираетесь читать незрячему человеку, сначала предупредите об этом. Говорите нормальным голосом. Не пропускайте информацию, если вас об этом не попросят.
- Если это важное письмо или документ, не нужно для убедительности давать его потрогать. При этом не заменяйте чтение пересказом. Когда незрячий человек должен подписать документ, прочитайте его обязательно. Инвалидность не освобождает слепого человека от ответственности, обусловленной документом.
- Всегда обращайтесь непосредственно к человеку, даже если он вас не видит, а не к его зрячему компаньону.
- Всегда называйте себя и представляйте других собеседников, а также остальных присутствующих. Если вы хотите пожать рту, скажите об этом.
- Когда вы предлагаете незрячему человеку сесть, не усаживайте его, а направьте руку на спинку стула или подлокотник. Не водите по поверхности его руку, а дайте ему возможность свободно потрогать предмет. Если вас попросили помочь взять какой-то предмет, не следует тянуть кисть слепого к предмету и брать его рукой этот предмет.
- Когда вы общаетесь с группой незрячих людей, не забывайте каждый раз называть того, к кому вы обращаетесь.
- Не заставляйте вашего собеседника вещать в пустоту: если вы перемещаетесь, предупредите его.
- Вполне нормально употреблять слово "смотреть". Для незрячего человека это означает "видеть руками", осязать.
- Избегайте расплывчатых определений и инструкций, которые обычно сопровождаются местами, выражений вроде "Стакан находится где-то там на столе". Старайтесь быть точными: "Стакан посередине стола".
- Если вы заметили, что незрячий человек сбился с маршрута, не управляйте его движением на расстоянии, подойдите и помогите выбраться на нужный путь.
- При спуске или подъеме по ступенькам ведите незрячего перпендикулярно к ним. Передвигаясь, не делайте рывков, резких движений. При сопровождении незрячего человека не закладывайте руки назад – это неудобно.

Общение с людьми, испытывающими затруднения в речи

- Не игнорируйте людей, которым трудно говорить, потому что понять их – в ваших интересах.

- Не перебивайте и не поправляйте человека, который испытывает трудности в речи. Начинайте говорить только тогда, когда убедитесь, что он уже закончил свою мысль.

- Не пытайтесь ускорить разговор. Будьте готовы к тому, что разговор с человеком с затрудненной речью займет у вас больше времени. Если вы спешите, лучше, извинившись, договориться об общении в другое время.

- Смотрите в лицо собеседнику, поддерживайте визуальный контакт. Отдайте этой беседе все ваше внимание.

- Не думайте, что затруднения в речи - показатель низкого уровня интеллекта человека.

- Старайтесь задавать вопросы, которые требуют коротких ответов или кивка.

- Не притворяйтесь, если вы не поняли, что вам сказали. Не стесняйтесь переспросить. Если вам снова не удалось понять, попросите произнести слово в более медленном темпе, возможно, по буквам.

- Не забывайте, что человеку с нарушенной речью тоже нужно высказаться. Не перебивайте его н не подавляйте. Не торопите говорящего.

- Если у вас возникают проблемы в общении, спросите, не кочет ли ваш собеседник использовать другой способ – написать, напечатать.

- Когда вы разговариваете с человеком, испытывающим трудности в общении, слушайте его внимательно. Будьте терпеливы, ждите, когда человек сам закончит фразу. Не поправляйте его и не договаривайте за него. Никогда не притворяйтесь, что вы понимаете, если на самом деле это не так. Повторите, что вы поняли, это поможет человеку ответить вам, а вам – понять его.

Приложение 2

Рекомендации по использованию слов и понятий при общении с инвалидами

ИСПОЛЬЗУЙТЕ слова и понятия, не создающие стереотипы:	ИЗБЕГАЙТЕ слов и понятий, создающих стереотипы:
Человек с инвалидностью	Человек с ограниченными возможностями, больной, искалеченный, покалеченный, неполноценный, калека, с дефектом здоровья, с недостатком здоровья
при сравнении людей с инвалидностью и без инвалидности:	
Не инвалид, человек без инвалидности	Нормальный / здоровый
Человек, использующий инвалидную коляску; человек на коляске; человек с парализованными ногами	Прикованный к инвалидной коляске, паралитик, парализованный
«Колясочник» — приемлемо в среде общения людей с инвалидностью	
Врожденная инвалидность, инвалид с детства	Врожденный дефект / увечье / несчастье
Имеет ДЦП (детский церебральный паралич), человек (ребенок, дети) с ДЦП	Страдает ДЦП, болеет ДЦП, «дэцэпэшник»
Человек, перенесший полиомиелит / имеет инвалидность в результате…; человек, который перенес болезнь / стал инвалидом в результате…	Страдает от полиомиелита / от последствий полиомиелита, жертва болезни
Человек с особенностями развития / с особенностями в развитии, человек с ментальной инвалидностью, с особенностями ментального развития	Отсталый, умственно неполноценный, с задержкой / отставанием в развитии, с интеллектуальной недостаточностью, с умственной отсталостью, имбецил, дебил
Ребенок с особенностями развития	Слабоумный, «тормоз», с задержкой / отставанием в развитии
Дети с инвалидностью	Дети-инвалиды
Дети с особыми образовательными потребностями	Школьники-инвалиды
Человек с синдромом Дауна, ребенок (дети) с синдромом Дауна	С болезнью Дауна, «даун», «монголоид», «даунята» (о детях с синдромом Дауна)
Человек с эпилепсией	Эпилептик, припадочный, страдающий эпилептическими припадками
Человек с особенностями психического развития, человек с особенностями душевного или эмоционального развития	Псих, сумасшедший, люди с психиатрическими проблемами, душевнобольные люди, люди с душевным или эмоциональным расстройством
Незрячий, слабовидящий человек, с инвалидностью по зрению	Слепой, совершенно слепой
Неслышащий / глухой слабослышащий человек, с инвалидностью по слуху, пользующийся жестовой речью	Глухой как пень, человек с нарушением слуха, человек (ребенок) с остатками слуха, глухонемой
ПРИМЕЧАНИЕ: «Слепой», «глухой», «с нарушением слуха», «с нарушением в развитии», «с психическим расстройством)› - такие словосочетания привычны для людей с инвалидностью, но в остальном обществе они способствуют формированию взгляда на человека с инвалидностью, как на человека с медицинскими проблемами	